



VAASAN YLIOPISTO  
VASA UNIVERSITET  
UNIVERSITY of VAASA

## REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Laatimispäivämäärä: 5.10.2010

<b>1. Rekisterin pitäjä</b>	Vaasan yliopisto PL 700 (Wolffintie 34) 65101 Vaasa (06) 324 8111
<b>2. Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Jukka Kohtanen PL 700 (Wolffintie 34) 65101 Vaasa 0440244513
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Oodi-opintohallintojärjestelmän palauterekisteri
<b>4. Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Opintojaksopalautteen kerääminen (avoin ja/tai määrällinen) opintojaksolle osallistuneilta opiskelijoilta, sekä yhteenvetojen muodostaminen määrällisistä palautteista opintojaksokohtaisesti.</p> <p>Rekisterin käyttö perustuu Yliopistolain 558/2009 87§:än, jossa todetaan: "Yliopistojen tulee arvioida koulutustaan, tutkimustaan sekä taiteellista toimintaansa ja niiden vaikuttavuutta. Yliopistojen on myös osallistuttava ulkopuoliseen toimintansa ja laatujärjestelmiensä arviointiin säännöllisesti. Yliopistojen tulee julkistaa järjestämiensä arviointien tulokset."</p>
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	<p>1. Annettu palaute</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kysymys, vastaus</li><li>- Opetuksen tai tentin tiedot sekä opettajan nimi</li><li>- Palautteen antamisen ajankohta</li></ul> <p>2. Vastaajan perustiedot</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vastaajan järjestysnumero, palautteen antopäivämäärä ja kellonaika, sukupuoli, opintoviikot ja opintopisteet, pääaine/ koulutusohjelma, opiskelijaluettelon tulopäivämäärä, opiskelijan kieli, opiskelijan organisaatio, tavoitetutkinto, ensisijaisen opinto-oikeuden alkamispäivämäärä</li></ul>

	<p>3. Opettajan lisäämät kommentit saadusta palautteesta ja opiskelijoiden kommentteista sekä opiskelijoiden kommentit opintojakson saamasta palautteesta ja opettajan lisäämistä kommentteista.</p>
<p><b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Palaute opetuksesta saadaan palautteen antajalta. Palautetta kerätään opetuksesta ja tenteistä opiskelijoilta, jotka ovat osallistuneet opetukseen tai tenttiin. Palautetta voi tarkastella vain jos vähintään viisi opiskelijaa on vastannut opetusta tai tenttiä koskevaan palautelomakkeeseen. Opettaja voi lisätä opintojaksolle ilmoittautuneille tai kaikille sisään kirjautuville julkisia kommentteja palautteiden yhteenvetotiedoista, jos ne ovat julkisia. Opintojaksolle ilmoittautuneet voivat kommentoida opettajan kommentteja ja palauteyhteenvetoja.</p> <p>Opiskelijoiden ja opettajien henkilötiedot sekä opetuksen ja tenttien tiedot ovat samoja tietoja kuin Oodi-opintohallintojärjestelmän vastaavat tiedot.</p>
<p><b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b></p>	<p>Opintojaksopalautteiden määrällisten vastausten yhteenvetotiedot näkyvät kurssin vastuopettajalle. Halutessaan opettaja voi avata yhteenvetotietojen näkymisen myös palautteen antajille, kaikille opintojaksolle ilmoittautuneille tai kaikille järjestelmään kirjautuville (Vaasan yo:n opiskelijat ja henkilökunta). Yhteenvetojen muodostaminen taulukkolaskentaohjelmalla on mahdollista kurssin vastuopettajalle.</p> <p>Avointen palautteiden tekstivastaukset näkyvät vastuopettajalle.</p> <p>Palautejärjestelmän pääkäyttäjillä on pääsy kaikkiin palautteisiin koko yliopistossa.</p>
<p><b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p><b>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p>A: Manuaalinen aineisto: Aineisto säilytetään ja suojataan ulkopuolisilta siten, ettei niitä voi nähdä, vahingossa tai laittomasti hävittää, muuttaa, luovuttaa, siirtää tai muutoin laittomasti käsitellä. Toimintayksikössä kullakin työntekijällä on oikeus nähdä vain sellaisia palautetietoja, joita hän</p>

työtehtävissään tarvitsee. Palautetta koskevat asiakirjat säilytetään lukitus-tilassa. Palautteen yhteenvedolomakkeisiin poimittavat opiskelijatiedot säilytetään saman periaatteen mukaisesti, kuin palautekin. Vanhentuneet asiakirjat hävitetään silppuamalla.

B: ATK:lla käsiteltävät tiedot:

Tiedot säilytetään Vaasan yliopiston tietokoneilla.

Tietoihin on pääsy vain palautejärjestelmän käyttäjäoikeudet saaneilla seuraavasti:

- Palautevirkailijat ja rajoitetusti opettajat voivat lisätä, päivittää ja poistaa kysymyksiä.
- Opettajat näkevät omasta opetuksestaan annetun palautteen ja jakaumat vastaajien perustiedoista. Opiskelijat näkevät antamansa palautteen. Tiedot voidaan myös tallentaa omalle tietokoneelle.
- Pääkäyttäjillä on pääsy kaikkiin palautteisiin koko yliopistossa.
- Järjestelmän atk-tekni- sen ylläpidon hoitaa Vaasan yliopiston tietohallintoyksikkö, jonka valtuutetuilla henkilöillä on pääsy palaute-työkalun tietokantoihin.
- Muilta osin noudatetaan henkilötietolakia (523/99) ja lakia viran- omaisten toiminnan julkisuudesta (621/99).